



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIJ-1309/17-J

Název	<b>Střední zdravotnická škola Brno, Jaselská, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Jaselská 7, 602 00 Brno</b>
E-mail	<b>szs.jaselska@bm.orgman.cz</b>
IČ	<b>00 637 998</b>
Identifikátor	<b>600 019 896</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PhDr. Jarmila Kelnarová, Ph.D.</b>
Zřizovatel	<b>Jihomoravský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jaselská 7, 602 00 Brno</b>
Termín inspekční činnosti	<b>3., 4., 5., 6. a 12. 10. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Inspekční činnost byla provedena na základě podnětů a stížností podle ustanovení § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Střední zdravotnická škola Brno, Jaselská, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech vzdělání 53-41-M/01 Zdravotnický asistent, 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum a 75-41-M/01 Sociální činnost.

V době inspekční činnosti navštěvovalo školu celkem 593 žáků, což znamená mírné zvýšení oproti předcházejícímu školnímu roku. Vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu 870 žáků byla škola naplněna na 68 %. Nejvíce žáků se vzdělávalo v denní a večerní formě oboru Zdravotnický asistent – celkem 397. Uchazeči do večerní formy vzdělávání v délce trvání pěti let již nejsou přijímáni. V této formě škola uskutečňuje dvouleté zkrácené studium. Dále se ve škole vzdělávalo 131 žáků oboru Zdravotnické lyceum a 65 žáků oboru Sociální činnost. Škola evidovala 50 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Škola nemá vlastní školní jídelnu. Stravování žáků zajišťuje smluvně u dvou dodavatelů. Prostřednictvím automatu a bufetu poskytuje žákům doplňkový prodej nápojů a občerstvení. Zdravý vývoj žáků podporuje také začleněním do projektu Mléko do škol.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhá podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), které jsou pravidelně inovovány v souladu s potřebami praxe nebo právními předpisy. Disponibilní časová dotace byla využita k posílení většiny vzdělávacích oblastí kromě ekonomického vzdělávání, které má minimální časovou dotaci stanovenou příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Výběr pracovišť pro realizaci praktického vyučování probíhá v souladu s ŠVP podle aktuálních podmínek (počtu žáků a efektivity využívání finančních prostředků), přednostně s ohledem na konání praktické části maturitní zkoušky na interním a chirurgickém oddělení.

Koncepční záměry jsou formulovány částečně v návaznosti na výsledky autoevaluace a potřeby školy, ale nereagují na neúspěšnost některých žáků ve společné části maturitní zkoušky a stav školního klimatu.

Pravomoci jednotlivých pracovníků školy jsou většinou uplatňovány na základě Organizačního řádu a naplňovány. Oproti tomuto dokumentu byly posíleny kompetence předsedů metodických sdružení v oblasti hodnocení pedagogů. Ředitelka školy delegovala účelně část pravomocí na tři zástupkyně a členy školního poradenského pracoviště, nevhodně byly přiděleny začínající učitelce (vedoucí metodického sdružení a třídní učitel).

Hospitační činnost probíhá ve škole průběžně. Z hospitačních záznamů předložených vedením školy je zřejmé, že výrazně převažují hospitace v praktickém vyučování a odborných předmětech nad všeobecně vzdělávacími předměty. Ve školním roce 2016/2017 např. cizí jazyky nebyly hospitovány vůbec a v oblasti přírodovědného vzdělávání byla provedena jedna hospitace (biologie) ve třídě oboru Zdravotnické lyceum. Vedení školy tak nezískává pravidelnou zpětnou vazbu o kvalitě výuky ve třídách tohoto oboru. Nedostatečně je kontrolována účinnost opatření přijatých na základě realizovaných hospitací a závěrů předchozí inspekční činnosti. Škola organizuje pravidelně za účelem zlepšení výuky metodicko-didaktické dny, což se částečně projevilo ve sledované výuce.

Pedagogové většinou vzájemně spolupracují na jednáních metodických sdružení. Navrhují mimo jiné povinnou a doporučenou literaturu, kterou žáci využívají ve výuce.

Záznamy z jednání pedagogické rady nedokládají poradní funkci, transparentní projednávání dokumentů a opatření týkající se výchovně vzdělávací činnosti školy (obsahu školního řádu, výše absence, hodnocení prospěchu a chování žáků, výsledků žáků

u maturitní zkoušky, vztahů mezi jednotlivými aktéry ve škole a jejich řešení apod.). To potvrzují i rozhovory provedené během inspekční činnosti (ředitelka školy, učitelé, vzorek náhodně vybraných žáků) a výsledky dotazníkového šetření. Autoritativní styl řízení školy negativně ovlivňuje komunikaci a vnitřní informační systém. ČŠI zjistila, že někteří učitelé se obávají vyjadřovat ke krokům vedení školy a navrhnout možné změny vedoucí ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Část pedagogů postupuje neprofesionálně tím, že poskytuje nevhodné informace žákům a nevhodným způsobem je zapojuje do vztahových problémů, což se v některých případech negativně promítá i do vztahů v třídních kolektivech.

Z rozhovorů s pracovníky školy a žáky, pozorování během inspekční činnosti a sociometrického šetření provedeného během inspekční činnosti bylo zjištěno, že vzájemná sounáležitost celého pedagogického sboru je v současnosti silně narušena. Vztahy mezi ředitelkou školy a některými pedagogy, některými pedagogy navzájem nebo pedagogy a žáky nejsou založené na vzájemném respektu a vyžadují změnu, neboť se negativně odrážejí ve školním klimatu. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že ve škole převládá prostředí vzájemné nedůvěry a konspirativního chování. Vedení školy se snaží některými akcemi či nařízeními klima zlepšit. Tato opatření však nejsou účinná, nebyla provedena důsledná analýza příčin.

Ve škole působí Studentský parlament. Na základě předložené dokumentace i provedených rozhovorů je jeho činnost v současné době převážně formální.

Pedagogičtí pracovníci, jejichž výuka byla hospitována a jejichž kvalifikovanost byla ověřována vzhledem k podnětu k inspekční činnosti, byli s výjimkou jednoho pedagoga odborně kvalifikovaní. Absence odborné kvalifikace tohoto vyučujícího předmětu Právo s krátkou praxí se částečně negativně projevila v organizaci vyučovací jednotky. Výuka předmětů Organizace volného času a Ekonomika byla vedena vyučujícím s odbornou kvalifikací. Někteří pedagogové si rozšířili vzdělání nebo v současné době realizují studium k výkonu specializovaných činností, což je jednou z priorit dalšího vzdělávání pedagogů. To je plánováno a vychází také z pedagogů zpracovaných Plánů osobního rozvoje. Napomáhá profesnímu růstu aktivních vyučujících, zejména odborných předmětů, cizích jazyků, vedení školy a členů školního poradenského pracoviště. Jak vyplynulo z rozhovorů, některým pedagogům nejsou jednoznačně známa kritéria výběru k účasti v dalším vzdělávání.

Poradenské služby jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm (výchovná poradkyně, kariérový poradce, školní metodik prevence a školní speciální pedagog). Škola systematicky identifikuje individuální vzdělávací potřeby žáků především v oblasti specifických poruch učení. Má strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření a pracuje s nimi. Jednotliví členové školního poradenského pracoviště poskytují individuální poradenství při řešení výukových nebo výchovných potíží, při jejichž řešení spolupracují s většinou učitelů a zákonnými zástupci žáků.

Prevence rizikového chování je zabezpečována podle Minimálního preventivního programu školy. Jeho realizace se promítá do života školy formou různých aktivit (vyučovací předměty, volnočasové aktivity, charitativní akce, adaptační pobyty, preventivní programy, intervenční programy atd.), ale ne vždy s pozitivním dopadem na školní klima. Nově se škola zapojila do internetového systému bojujícího proti šikaně a vylučování z kolektivu „Nenech to být“. Škola má dlouhodobě nastavené mechanismy na včasné zachycení rizikových jevů. Řeší je různými způsoby např. pohovory se žáky, spoluprací se zákonnými zástupci nebo intervenčními programy ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Nejčastěji řešila problematické chování a užívání návykových látek. V odůvodněných případech využívá přeřazení žáka do jiné třídy, kázeňských opatření nebo sníženého stupně z chování. Příležitostí pro zlepšení je poskytování odborné supervize a metodických doporučení novým

třídním učitelům problémových žáků. V případě potřeby účelně spolupracuje se školským poradenským zařízením, Policií ČR, příslušným orgánem sociálně právní ochrany dětí, diagnostickým ústavem apod.

Vedení školy věnuje trvale pozornost materiálním podmínkám pro vzdělávání a přijímá opatření k jejich soustavnému zkvalitňování. Vzdělávání žáků probíhá v esteticky upravených prostorách vybavených kvalitní přístrojovou technikou a pomůckami (zejména pro odborné vzdělávání) i prezentační technikou, kterou vyučující během inspekční činnosti často využívali. Významnou měrou se na zkvalitňování materiálních podmínek podílí Spolek rodičů a přátel dětí (dále „Spolek“), který v uplynulém období financoval např. nákup vybavení odborné učebny, sedacího nábytku umístěného na chodbách školy, nábytku do místnosti určené k občerstvení žáků nebo knih do školní knihovny. Jedná se o majetek Spolku a je také jako jeho majetek označen. Výše uvedené používají všichni žáci školy. Knihy zakoupené Spolkem využívají žáci, kteří zaplatili členský příspěvek Spolku.

Do budovy se vstupuje přes vrátnici se stálou službou a zabezpečovacím zařízením. Žáci jsou prokazatelným způsobem seznamováni s pravidly bezpečného chování ve škole i při mimořádných událostech. Četnost úrazů je nízká.

K zajištění vzdělávání využívá škola vícezdrojové financování. Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání jsou hlavním zdrojem příjmů. Jejich součástí jsou i prostředky rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele je určen na úhradu provozních nákladů školy. Byl navýšen o účelově určené finanční prostředky. Zdrojem financování jsou i příjmy z doplňkové činnosti. Podle svých rozpočtových možností určuje škola priority financování, které slouží k zajištění plynulého chodu organizace a realizaci školních vzdělávacích programů.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitované vyučovací hodiny byly převážně organizačně dobře zvládnuté. Ve výuce vládla většinou příznivá pracovní atmosféra, založená na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickém přístupu k žákům. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem probíhala korektně.

Vyučující sdělovali žákům téma nebo cíl hodiny, někteří i rozvíjené kompetence, průřezová témata, domácí úkol a studijní literaturu. Převažovala frontální výuka s různou mírou aktivního zapojení žáků. Většinou chyběla diferenciací učiva vzhledem k rozdílným znalostem a schopnostem žáků, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, efektivní shrnutí učiva a tím i ověření splnění vzdělávacího cíle. Ačkoliv byli učitelé informováni o žácích se SVP, jejich podpora v hospitovaných hodinách nebyla zřetelná.

Sledovaná výuka odborných předmětů oborů vzdělání Zdravotnický asistent a Zdravotnické lyceum (Ošetřování nemocných – cvičení, Somatologie, První pomoc, Ošetřování nemocných, Klinická propedeutika) byla velmi dobře připravena. Bylo zřejmé, že žáci jsou vedeni zejména ke spolupráci, dodržování stanovených pravidel, pečlivosti a zodpovědnosti. Práce s pracovními listy a učebnicemi, které měli všichni žáci, byla efektivní. Vyučující vhodně volili účinné formy a metody výuky k dosažení stanovených cílů. Jejich erudice a zaujetí pro vyučovaný předmět byly pro žáky motivující. Vhodně se uplatnila skupinová práce při navrhování vhodné ošetrovatelské péče na základě jejich dosavadních znalostí a zkušeností, nebo práce ve dvojicích v případě nácviku dovedností či ošetřování nemocných. Žáci prokazovali velmi dobré osvojení důležitých pracovních návyků v souladu s profilem absolventa i schopnosti uplatnit osvojené kompetence při samostatném řešení úkolů. Průběžně byla žákům poskytována účinná zpětná vazba, hodnocení plnilo motivační funkci.

V hospitované výuce odborných předmětů oboru vzdělání Sociální činnost vycházel většinou vzdělávací cíl ze znalostí a dovedností žáků. Učitelé spíše využívali efektivní formy a metody výuky. Povzbuzovali žáky ke spolupráci a zapojovali do výuky i méně aktivní žáky, což bylo zaznamenáno i při ověřování znalostí. V průběhu výuky byla všem poskytována účinná zpětná vazba a žáci dokázali vhodným způsobem reagovat na podněty učitele. Mírné nedostatky v organizaci vyučovací jednotky byly zjištěny u pedagoga s krátkou praxí. Při výuce předmětu Organizace volného času nestanovil vyučující vzdělávací cíl hodiny a její průběh zcela neodpovídal tématu „Úloha pedagoga v naplnění volného času“. Převládala aktivita učitele. Celkově nebyla vyučovací hodina dobře organizována a většina žáků nespolupracovala. U stejného pedagoga byla sledována výuka v předmětu Ekonomika ve večerní formě studia. Bylo zřejmé, že vyučovací jednotka nebyla ze strany vyučujícího připravena a byla opět vedena na nedostatečné pedagogické a odborné úrovni.

Při učební praxi dokázali žáci efektivně uplatnit své teoretické znalosti. Účastnili se denního programu klientů, samostatně s nimi pracovali a komunikovali.

V hospitovaných vyučovacích hodinách Českého jazyka a literatury a cizích jazyků (anglického a německého) byla zaznamenána různá míra aktivního zapojení žáků. Ve dvou hodinách anglického jazyka žáci pracovali aktivně a se zájmem. Vhodně byly zvoleny metody a formy výuky. Žáci byli v průběhu výuky neustále motivováni k plnění různých úkolů. Výuka měla spád, hodnocení v závěru hodin bylo formativní a zároveň plnilo motivační funkci pro další vzdělávání. V jedné z těchto hodin byla příkladným způsobem rozvíjena čtenářská gramotnost. V ostatních hodinách většinou přebírali iniciativu při výuce učitelé. Někdy nevyužívali znalostí žáků ze základní školy nebo při opakování nevycházeli z již probraného učiva. Hodiny ale byly pestré, žáci pracovali samostatně, ve dvojicích, někdy i ve skupinách. Hodiny cizích jazyků byly vedeny v daném jazyce. Velká část učitelů pracovala účinným způsobem s dataprojektorem nebo využívali pro poslech magnetofon. Závěrečné hodnocení bylo většinou formální s výjimkou Českého jazyka a literatury.

Výuka přírodovědných předmětů se vyznačovala zejména v Biologii účelným střídáním metod. Vhodně byly využity názorné pomůcky. Systematicky byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Efektivitu výuky zvyšovala podpora výkladu multimediálními prezentacemi. Sledovaná výuka v oboru vzdělávání Zdravotnické lyceum měla ve vztahu k profilu absolventa a obsahu ŠVP požadovanou náročnost. Při výuce Chemie se žáci aktivně zapojovali, ale v jiné vyučovací hodině převládala málo komunikativní atmosféra s chybějící účinnou motivací žáků. K pasivitě žáků přispíval přístup učitele, který se soustředil převážně jen na činnost žáků u tabule, nikoli žáků v lavicích. Nedostatkem ve výše uvedených vyučovacích hodinách přírodovědných předmětů byl nízký důraz na poskytování zpětné vazby žákům. Sledované hodiny Fyziky probíhaly v odborné učebně, jejíž součástí byly základní pomůcky pro demonstrační pokusy, které ale nebyly vzhledem k probíraným tématům použity. Účelně byla využita didaktická technika. V průběhu výuky byla opakovaně a vhodně zařazena samostatná práce žáků s využitím učebnic. Žáci často využívali možnosti kdykoliv vznést dotaz a diskutovat o problému či nejasnosti. Výuka Fyziky byla propojena s praxí, s potřebou umět aplikovat získané poznatky ve zdravotnickém prostředí.

Výuka Matematiky byla dobře organizovaná, účelně kombinovala frontální formu výuky postavenou na aktivní spolupráci učitelů a žáků se samostatnou prací žáků. Většina žáků byla aktivní a často docházeli žáci pod vedením učitelů sami k novým poznatkům. Součástí výuky byla i práce s chybou. Učitelé dokázali dovést žáky k poznání podstaty chyby a jejímu odstranění, a to i za spolupráce s ostatními žáky. Rovněž bylo sledováno procvičování a upevňování početních dovedností žáků. Učivo bylo předkládáno v potřebných

souvislostech. Výklad byl dobře strukturovaný a srozumitelný. V oboru vzdělání Zdravotnické lyceum byli žáci cíleně a zdařile vedeni k nalézání různých způsobů řešení úloh. Vhodně řešili testové úlohy, které typově odpovídaly úlohám z didaktických testů společné části maturitní zkoušky, a projevovali odpovídající znalosti. V oboru vzdělání Sociální činnost byla aktivizace žáků průběžně kladenými otázkami méně účinná. Jen ojedinele byli schopni úspěšně řešit úlohy sami bez dopomoci učitele, často jen opisovali postup řešení z tabule. Hodnocení výkonů žáků mělo převážně formativní charakter a žáci ho vnímali jako podporu svého vzdělávání. V závěrečné fázi vyučovacích hodin byl většinou vytvořen a využit prostor pro shrnutí učiva a ověření splnění vzdělávacího cíle.

Výuka předmětů Výchova ke zdraví a Občanská nauka ve večerní formě vzdělávání respektovala specifika účastníků vzdělávání. Pozitivem bylo časté využívání jejich praktických poznatků formou účelně vedené diskuse. Stanovené vzdělávací cíle nebyly vždy ověřeny, výuka nebyla dostatečně efektivní.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sleduje individuální výsledky vzdělávání žáků, eviduje je v elektronickém informačním systému a jsou operativně dostupné učitelům, žákům i jejich rodičům.

Dílečnou pozornost výsledkům vzdělávání věnují metodická sdružení, která se zabývají např. sjednocováním kritérií hodnocení, vyhodnocováním interních srovnávacích testů. Avšak bez systematické analýzy a nastavení účinných opatření.

Škola důsledně sleduje počty zameškaných hodin žáků, ve školním řádu je stanovena max. absence 20 % zameškaných hodin v předmětu. ČŠI zjistila, že výuky se účastnil žák, který měl na tento den potvrzení od lékaře a výuky se neměl účastnit. Z rozhovorů s žáky vyplynulo, že se obávají překročení výše absence. Školní řád počítá s individuálním přístupem k posuzování absencí v případě dlouhodobé, závažné nemoci potvrzené lékařem a splnění dalších uvedených kritérií (podání žádosti nebo přezkoušení). V praxi však např. za první pololetí školního roku 2016/2017 nebylo vyhověno žádné žádosti. Zamítavá rozhodnutí ředitelky školy nebyla dostatečně odůvodněna.

Výsledky žáků v jednotlivých oborech vzdělání se liší. Nejlepších dosahují žáci oboru vzdělání Zdravotnické lyceum (2016/2017, průměrný prospěch tříd 1,6 – 2), což koresponduje i s výsledky přijímacího řízení, ve kterém vykazují žáci tohoto oboru nejlepší studijní předpoklady. Slabších výsledků dosahují žáci oborů Zdravotnický asistent (2 – 2,25) a Sociální činnost (1,9 – 2,25). Žáci byli přijímáni v prvním kole na základě přijímacích zkoušek i v období před stanovením jednotné přijímací zkoušky z Českého jazyka a Matematiky v letech 2016 a 2017. V druhém a v dalších kolech již přijímací zkoušky nebyly konány. Vždy byla dodržena spodní hranice minimální úspěšnosti nutná pro přijetí uchazeče.

Podíl žáků prospívajících s vyznamenáním se pohyboval ve školním roce 2016/2017 kolem 15 % (Zdravotnický asistent 12 %, Zdravotnické lyceum 30 %, Sociální činnost 7 %), zatímco podíl žáků neprospívajících dosahoval 1 %. Problémy žákům činily nejen všeobecně vzdělávací (např. Matematika), ale také odborné předměty (časté hodnocení stupněm dostatečný v předmětu Somatologie). Výsledky vzdělávání žáků se SVP se většinou výrazněji neliší od průměru třídy. Prospěch žáků je pravidelně projednáván na rodičovských schůzkách. Účast rodičů na nich je však většinou velmi nízká. V případě výrazného zhoršení prospěchu žáka škola kontaktuje rodiče operativně.

V oboru Zdravotnický asistent je patrný vyšší podíl žáků, kteří vzdělávání ve standardní době nedokončí úspěšně (neuspějí u maturitní zkoušky, neprospějí v průběhu vzdělávání nebo přestoupí na jiný obor či jinou školu). V posledním ročníku vzdělávání ve školním roce

2016/2017 tento podíl dosahoval 30 % žáků odpovídajícího prvního ročníku, zatímco v oboru Zdravotnické lyceum to bylo zhruba 16 % a u oboru Sociální činnost přibližně 25 % žáků odpovídajícího prvního ročníku.

Podíl žáků hodnocených sníženým stupněm z chování zpravidla nepřesahuje 2 – 3 %. Počet udělených pochval výrazně převládá nad uloženými kázeňskými opatřeními.

Dobré výsledky u maturitní zkoušky vykazují žáci oboru vzdělání Zdravotnické lyceum. Dlouhodobě slabé jsou výsledky žáků oboru vzdělání Zdravotnický asistent dosahované ve společné části maturitní zkoušky, a to zejména v Anglickém jazyce a ve večerním formě studia. Neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky se pohybuje kolem 25 %. O něco nižší je neúspěšnost žáků oboru vzdělání Sociální činnost (cca kolem 20 %). Opatření nabízená školou (doučování, konzultace, jazykové kroužky, zadávání cvičných maturitních testů ve výuce) jsou neúčinná. V profilové části maturitní zkoušky jsou bez rozdílu úspěšní žáci všech tří oborů vzdělání.

K naplňování odborných kompetencí žáků, zejména v oblasti praktického vyučování, přispívá partnerství školy s mnoha organizacemi (zdravotnická a sociální zařízení). Umožňuje zdokonalovat průběh odborného vzdělávání tak, aby znalosti a dovednosti žáků odpovídaly požadavkům praxe. Při realizaci ŠVP škola účelně spolupracuje také s místními institucemi i vysokými školami. Na dobré úrovni probíhá spolupráce s dalšími partnery, pořádány jsou odborné soutěže nebo konference. Škola spolupracuje také se Středoškolským klubem Asociace sportovních klubů.

Výsledky vzdělávání škola porovnává s jinými institucemi např. prostřednictvím účasti žáků v soutěžích. Velmi dobrých výsledků žáci pravidelně dosahují v oborových soutěžích, přehlídkách odborných prací (První pomoc, Ošetřovatelské kazuistiky aj.) a sportovních soutěžích. Vědomostních soutěží (např. přírodovědných) se žáci nezúčastňují. Žákům Zdravotnického lycea byly vyučující nabízeny i jiné aktivity podporující jejich rozvoj (laboratorní cvičení, víkendové pobyty ve spolupráci s přírodovědnou fakultou), avšak nikdo z nich o ně neprojevil zájem. Škola pravidelně pořádá školní nebo celostátní odborné konference na různá témata z psychologie, ošetřovatelství apod. Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje obvyklými způsoby (výroční zprávy, informace na webu školy).

## **Další zjištění**

Část podnětu k inspekční činnosti týkající se nadtarifního odměňování pedagogů a specializačních příplatků byla předána oblastnímu inspektorátu práce.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Zavedení zkráceného studia oboru vzdělání Zdravotnický asistent.
- Zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání, které umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.
- Zhoršení školního klimatu.

### **Silné stránky**

- Všestranná spolupráce s mnoha partnery pozitivně podporuje kvalitu odborného vzdělávání i materiální podmínky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Stanovené koncepční cíle nereagují na potřebu školy zlepšit školní klima a výsledky některých žáků ve společné části maturitní zkoušky.
- Dlouhodobé problematické vztahy mezi ředitelkou školy, některými pedagogy a žáky negativně ovlivňují školní klima.
- V oblasti řízení a vyhodnocování není sledována důsledně účinnost přijímaných opatření ke zlepšení stavu. Škola nedostatečně pracuje s výsledky autoevaluace.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Na základě komplexní analýzy a ve spolupráci s pedagogickou radou stanovit reálné a efektivní postupy pro zlepšení výsledků vzdělávání žáků ve společné části maturitní zkoušky.
- Systematicky vyhodnocovat účinnost přijímaných opatření, efektivně využívat pro zlepšení činnosti školy nastavené procesy autoevaluace. Přijmout efektivní opatření ke zkvalitnění výuky vyučovacích předmětů Chemie, Organizace volného času a Ekonomika.
- Ve spolupráci se všemi účastníky vzdělávání přijmout účinná opatření, která povedou ke zlepšení školního klimatu.
- Systematicky vytvořit prostředí vzájemné důvěry, informovanosti a otevřené komunikace. Transparentně projednávat důležitá témata a opatření výchovně vzdělávací činnosti školy.
- Při posuzování klasifikace žáků s vyšší než 20% absencí postupovat jednotně a transparentně.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření k odstranění nedostatků.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední zdravotnická škola Brno, Jaselská, příspěvková organizace, ze dne 30. 4. 2015
2. Výpis správního řízení čj. MŠMT-24656/2015-1, ze dne 2. 7. 2015
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. 9. 2017
4. Jmenovací dekret čj. JMK 46974/2012 s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 20. 4. 2014
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2017/2018
6. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018
7. Třídní knihy za školní roky 2013/2014 až 2017/2018
8. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední tři roky



9. Rozvrh hodin, školní rok 2017/2018
10. Školní vzdělávací program Sociální činnost čj. SZŠ-651/2017, platnost od 1. 9. 2017
11. Školní vzdělávací program Zdravotnický asistent čj. SZŠ-652/2017, platnost od 1. 9. 2017
12. Školní vzdělávací program Zdravotnické lyceum čj. SZŠ-653/2017, platnost od 1. 9. 2017
13. Školní řád SZŠ, školní rok 2017/2018
14. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
15. Doklady k přijímání žáků, pro školní rok 2017/2018
16. Dokumentace k ukončování vzdělávání
17. Organizační řád, s platností od 1. 9. 2017
18. Autoevaluace, ze dne 10. 3. 2017
19. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018 ze dne 29. 9. 2017
20. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ke dni inspekce
21. Proměny školy, v letech 2012 – 2017, včetně Vize školy
22. Přehled výchovných opatření za školní rok 2015/2016 a 2016/2017
23. Záznamy z porad, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
24. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy
25. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí, žáků a studentů ve třídách a studijních skupinách ve školách zřizovaných Jihomoravským krajem s platností od 1. září 2016
26. Přehled pololetní klasifikace tříd za školní rok 2015/2016 a 2016/2017
27. Přehled maturitních zkoušek za školní rok 2015/2016 a 2016/2017
28. Další vzdělávání pedagogických pracovníků za roky 2015 – 2017
29. Plány osobního rozvoje, školní rok 2017/2018
30. Dokumentace k praktickému vyučování, partnerství školy
31. Dokumentace BOZ
32. Kniha úrazů, záznamy o úrazech, školní rok 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
33. Zápisy studentského parlamentu, školní rok 2017/2018
34. Hospitační záznamy členů inspekčního týmu
35. Žádosti žáků ve věci absence, včetně rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2016/2017
36. Výsledky sociometrického šetření, dotazníků, podklady členů týmu
37. Vnitřní platový předpis, ze dne 20. 11. 2015
38. Mzdová inventura k období 09.2017
39. Vnitřní platový předpis ze dne 20. 11. 2015
40. Finanční vypořádání dotací k 31. 12. 2016
41. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2016 sestavený k 3. 10. 2017
42. Dokumentace k finančnímu hospodaření školy za rok 2016
43. Smlouvy o zajištění školního stravování, školní rok 2017/2018

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka	Mgr. Dagmar Formánková v. r.
Ing. Pavel Čámský, školní inspektor	Ing. Pavel Čámský v. r.
Mgr. Marie Linhartová, školní inspektorka	Mgr. Marie Linhartová v. r.
Hana Štefánková, školní inspektorka	Hana Štefánková v. r.
Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice	Bc. Dana Kuličková v. r.
Mgr. Stanislav Novotný, školní inspektor	Mgr. Stanislav Novotný v. r.
PhDr. Eduard Entler, CSc. odborník na sociometrii	PhDr. Eduard Entler, CSc. v. r.
Mgr. Marta Miklušáková odbornice pro oblast školství	Mgr. Marta Miklušáková v. r.
Mgr. Bc. Kateřina Šimková odbornice na odborné předměty sociálních oborů	Mgr. Bc. Kateřina Šimková v. r.
Mgr. Naděžda Vrbatová, Ph.D. odbornice na odborné předměty zdravotnických oborů	Mgr. Naděžda Vrbatová, Ph.D. v. r.

V Havlíčkově Brodě 12. 12. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

PhDr. Jarmila Kelnarová, Ph.D.  
ředitelka školy

PhDr. Jarmila Kelnarová, Ph.D.  
v. r.

V Brně 13. 12. 2017